



**KURŠIŲ NERIJOS NACIONALINIO PARKO DIREKCIJOS  
DIREKTORIUS  
ĮSAKYMAS**

**DĖL KURŠIŲ NERIJOS NACIONALINIO PARKO DIREKCIJOS VIDAUS TVARKOS  
TAISYKLIŲ, PATVIRTINTŲ KURŠIŲ NERIJOS NACIONALINIO PARKO DIREKCIJOS  
DIREKTORIAUS 2025 M. GEGUŽĖS 30 D. ĮSAKYMU NR. V-40 „DĖL KURŠIŲ  
NERIJOS NACIONALINIO PARKO DIREKCIJOS VIDAUS TVARKOS TAISYKLIŲ  
PATVIRTINIMO“ 16 PUNKTO PAKEITIMO**

2026 m. gegužės d. Nr. V -

Neringa

1. P a k e i č i u Kuršių nerijos nacionalinio parko direkcijos vidaus tvarkos taisyklių, patvirtintų Kuršių nerijos nacionalinio parko direkcijos direktoriaus 2025 m. gegužės 30 d. įsakymu Nr. V-40 „Dėl Kuršių nerijos nacionalinio parko direkcijos vidaus tvarkos taisyklių patvirtinimo“ 16 punktą ir išdėstau jį taip:

„16. Darbuotojams darbo užmokestis mokamas šia tvarka:

16.1. Darbuotojams darbo užmokestis mokamas du kartus per mėnesį.:

16.1.1. atlyginimas už praėjusį mėnesį mokamas ne vėliau, kaip iki 10 einamojo mėnesio dienos;

16.1.2. avansas mokamas iki 25 einamojo mėnesio dienos. Avanso suma, nurodyta Darbuotojo prašyme, mažinama proporcingai faktiškai per mėnesį dirbtam laikui, jeigu iki avanso mokėjimo dienos buvo laikotarpis, už kuriuos darbo užmokestis Darbuotojui nepriklauso (laikinas nedarbingumas, nemokamos atostogos, kasmetinės atostogos, už kurias atostoginiai išmokėti iki atostogų pradžios, darbo pradžia ne nuo pirmos mėnesio dienos ir kiti laikotarpiai, kuriais Darbuotojas nedirbo ir (ar) už tą laiką nėra mokamas darbo užmokestis);“

16.2 esant Darbuotojo raštiškam prašymui, darbo užmokestis mokamas vieną kartą per mėnesį;“

Direktorė

Lina Dikšaitė

Parengė:  
Romualda Žičkienė

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Kuršių nerijos nacionalinio parko direkcija 193064642, L. Rėzos 8, LT-93101 Neringa
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Dėl KNNPd vidaus tvarkos taisyklių 16 p. pakeitimo
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2026-05-21 Nr. V-64
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	–
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Lina Dikšaitė, Direktorius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	LINA DIKŠAITĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2026-05-21 08:38:31 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2026-05-21 08:38:47 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2024-09-23 13:30:18 – 2029-09-22 23:59:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	–
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	DBSIS, versija 3.5.90.4
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Metaduomuo „Priskirtos bylos (tomo) indeksas“ turi būti nurodytas Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-05-21 09:11:57)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2026-05-21 09:11:57 DBSIS